

通威国际中心关于2016年国庆节放假值班安排的 温馨提示

尊敬的各位领导、同事：

根据国务院办公厅有关国庆节放假的通知精神，结合集团实际情况，通威国际中心2016年国庆节放假安排为：10月1日至7日放假调休，共7天，10月8日（星期六）、10月9日（星期日）正常上班。

现就通威国际中心节假日期间的值班安排及假期结束后的注意事项提示如下：

一、特别提醒

1、随着秋冬季节的来临，集团管理总部，各分、子公司统一实行夏季作息时间，即上午08:30-12:00，下午13:00-17:30。本作息时间自2016年10月1日起至2017年4月30止。

2、国庆节之后，管理总部及入驻通威国际中心的各分子公司所有员工，须着公司统一发放的工装，男士：总部最近一次下发的白色长袖衬衣、深蓝色西裤；女士：总部最近统一制作下发的蓝色中袖长裙。无工装的同事须着与公司工装颜色、样式相近的正装。

二、值班安排及注意事项

1、在放假离开办公室前，请关闭电脑、饮水机、复印机、打印机等用电设备，关闭主电源开关，拔去插座，关闭好门窗。

2、空调供应：10月1日（星期六）-10月7日（星期五）将停止写字楼空调及新风供应，10月8日（星期六）写字楼空调正常供应。

3、放假期间，加班的同事可凭一卡通进入大厦及办公室，但需进入写字楼的施工人员、来访人员务必在大堂进行登记，经确认后方可进入。

4、放假期间，员工餐厅暂停营业，同时自2016年10月8日起，每日早餐供应时间调整为早晨7:30，中、晚餐供应时间不变。

5、放假期间，您有任何疑问或需任何帮助，请拨打以下联系电话：

1) 值班电话：

通威国际物业服务中心24小时值班电话： 028-86168208

值班经理：10月1日 李 芮（客服副经理） 18208081488

10月2日 杨与兵（环境副经理） 13350080907

10月3日 王永念（财务经理） 13208172323
10月4日 杨 益（客服领班） 13880586581
10月5日 李晋波（人事专员） 13086665258
10月6日 黄 海（工程主管） 13350895421
10月7日 何高强（市场拓展主管） 18382265918

2) 紧急联络电话:

集团总裁办: 黄其刚 13981955666

股份行政部: 郑建伟 18630455588

集团办公室: 泉 欢 18008065599

通宇物业: 孙 斌 13980731810

崔维顺 18108083575

集团办公室、股份行政部、通宇物业恭祝大家: 节日快乐! 阖家幸福!

集团办公室

股份行政部

通宇物业

2016年9月28日